

「受験申込書」をホームページからダウンロードできます。

詳しくは裏面 または 聴力障害者情報文化センターのホームページをご覧ください。

ホームページアドレス : <http://www.jyoubun-center.or.jp/>

第30回 手話通訳技能認定試験(手話通訳士試験)案内

厚生労働大臣公認『手話通訳技能認定試験(手話通訳士試験)』を次のとおり実施します。

1. 試験日時 (学科試験と実技試験を連続した2日間で実施します)

	試験日	時間	試験科目	備考
学科試験	平成30年 10月6日(土)	13時00分~14時30分	障害者福祉の基礎知識 聴覚障害者に関する基礎知識	12時30分から オリエンテーション を行います。
		15時00分~16時30分	手話通訳のあり方 国語	
実技試験	10月7日(日)	受験者に別途 通知します。	聞取り通訳 (音声による出題を手話で解答) 読取り通訳 (手話による出題を音声で解答)	学科試験受験者 及び学科試験を 免除される者が 実技試験を受験 できます。

※ 合格発表は、平成31年1月31日(木)を予定しています。

2. 試験地

東京、大阪、熊本で実施します。(試験会場については受験の手引(5月8日配布開始予定)参照)

3. 受験資格

20歳(受験日の属する年度末(平成31年3月31日)までに20歳に達する者を含む)以上の者。

4. 学科試験の免除

第29回手話通訳技能認定試験(手話通訳士試験)の結果通知に「学科試験については合格基準を満たしておりました」と記載されている者については、申請により学科試験が免除されます。

5. 受験申込受付期間

平成30年5月10日(木) ~ 平成30年6月15日(金)

[当日消印有効、簡易書留郵便のみ受付]

・学科試験免除対象者も、上記期間内に学科試験免除申請手続き及び受験申込手続きを行ってください。

6. 受験手数料

18,000円

7. 受験申込までの流れ

①「受験の手引」
及び「受験申込書」
の入手(裏面参照)

②「受験申込書」の記入
* 受験手数料の払込み

③「受験申込書」の送付
(簡易書留郵便にて)
* 受付期間に注意

「受験の手引」及び「受験申込書」の入手方法等について

下記の(1)～(3)の中から、いずれかの方法で入手してください。

おすすめ

(1) 当センターのホームページよりダウンロード

- ① 5月8日以降、当センターのホームページ (<http://www.jyoubun-center.or.jp/>) にアクセスし、トップページより「試験案内・受験申込等」のページへ進んでください。
- ② 該当ページの案内に従い、「受験の手引」と「受験申込書」をダウンロードし、プリントアウトしてください。(※A4サイズの一般的なコピー用紙(白色)をお使いください。)

(2) 郵便請求・入手

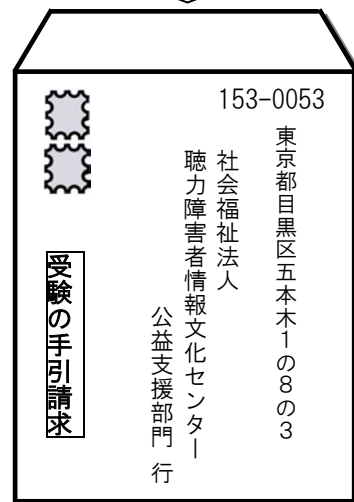
- ① 下欄『「受験の手引」及び「受験申込書」請求書』
・もれなく記入してください。
- ② 返信用封筒(角形2号封筒(サイズ:240mm×332mm))
・送付先の住所・宛名を記載してください。
・あらかじめ返送用の切手を貼ってください。(切手の料金は下表参照)

左記①・②(折曲げ可)を封筒に入れ、表面に「受験の手引請求」と記載の上、下記請求先まで送付してください。

【返信用切手料金一覧】

手引等希望部数	返送用切手料金	センターからの返送方法
1部	140円	定型外郵便
2～3部	215円	ゆうメール (旧 冊子小包)
4～6部	300円	
7～12部	350円	
13部以上※	部数による	宅配便(着払い)

※13部以上をご希望の場合は、宅配便(着払い)でお送りいたしますので、②の返信用封筒は不要です。①の請求書のみを送付してください。
また、Eメールでも受け付けますので、①の請求書の記載事項を下記Eメールアドレスに送信してください。



(3) センターの受付にて直接入手

直接、当センターまで取りに来られる場合は、無料でお渡しいたします。
5月8日より配布を開始する予定です。
配布時間：火～土曜日(祝日を除く) 10時～17時

【請求・問合せ先】

社会福祉法人 聴力障害者情報文化センター 公益支援部門

〒153-0053 東京都目黒区五本木1-8-3

電話 03-6833-5003 (直通)

FAX 03-6833-5000

Eメール slit@jyoubun-center.or.jp

URL <http://www.jyoubun-center.or.jp/>

なお、ご記入いただいた個人情報は、受験申込書等発送業務以外には使用いたしません。

「受験の手引」及び「受験申込書」請求書

受験の手引及び受験申込書を下記のとおり請求します。

※センター記入欄

送付先氏名： _____ 希望部数： (_____) 部

送付先住所： 〒 _____

平日昼間の連絡先 (携帯電話可)

電話番号： (_____) FAX番号： (_____)

※ 貼付切手が料金不足の場合や送付先を確認する場合などに連絡することがありますので、もれなく記入をお願いします。
上記に未記入項目があったときは、受験の手引を送付できない場合があります。