課題の提出について
(パソコンコース)

ステップアップコース受講の皆さまには、参加にあたり以下の課題を提出していただきます。

第１回（10 月 31 日～11 月２日)、第２回（12 月４日～12 月６日）とも、課題は共通です。どちらの受講者も **10 月 27 日（火）24 時**までに提出してください。

１．課題

字数：600 文字～800 文字

	課題	内容
共通課題	ご自身が今までに担当された講義（第４、５、11、12 講）について、指導力の課題を感じている部分を具体的にあげてください。	・担当講の講義での構成、進行、教材などでうまくいかないと感じる点、失敗した例など。

注意点：うまくいかないと感じたのは、自分の反省としてか、受講生の理解が不十分だったからか。失敗したというのは自分の反省としてか、先輩講師などに指摘されたからか。なども含めて、具体的に述べてください。
講師担当前の方は、当該箇所で講義をするのに心配な部分を具体的にあげてください。

２　原稿の書式

情文の HP に書式をアップします。メール添付で提出の場合は、その書式をダウンロードしてお使いください。

【メール以外での提出の場合】

用紙のサイズ　　A4　たて（横書き）　35 行（1 行の文字数は標準）
文字のフォント　12 ポイント　MS 明朝体または MS ゴシック体

３．提出期限：10 月 27 日（火）24 時（時間厳守）

４　提出先（ＦＡＸは事故が多いのでご遠慮ください。）

（１）メールの使える方は、メール添付で提出してください。
情文センターHP から書式をダウンロードして作成し、添付で提出してください。

①件名：【情文ステップアップＰＣ課題】氏名としてください。
例【情文ステップアップＰＣ課題】全要花子

②送付先：メールアドレス　jyoubun-dep@circus.ocn.ne.jp

（２）郵送する方は、必ずレターパック等の追跡サービスが付いているもので提出してください。（10 月 27 日必着のこと）
以下の住所に送付してください。
〒461-0001　名古屋市東区泉 2-21-25　高岳院ビル４Ｂ
全国要約筆記問題研究会　名古屋事務所 情文研修担当者　宛

5　提出後について
提出後、土、日、祝日を除き３日以内に「拝受連絡」を入れます。拝受連絡がない場合は、全要研事務所まで連絡してください。
電話：052-325-7070　　FAX:052-325-7071